

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä.

Aika 19.09.2022, klo 13:00 - 14:58

Paikka Sähköinen kokous

Käsitellyt asiat

§ 365 Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus

§ 366 Pöytäkirjan tarkastus

§ 367 Tampereen kaupungin avustusten ja apurahojen yleisten periaatteiden päivittäminen

§ 368 Valtuustoaloite Tampereen kaupungin liittymiseksi mukaan Mielenturvaa-verkostoon - Jaakko Mustakallio ym.

§ 369 Lautakuntien ja jaostojen ym. sekä viranhaltijoiden ym. päätösten otto-oikeus

§ 370 Tiedoksi merkittävät asiat

§ 371 Oikaisuvaatimus tiimiesimiehen määräaikaisen virkasuhteen täyttämisestä työllisyys- ja kasvupalveluissa (Salassa pidettävä)

§ 372 Oikaisuvaatimus tiimiesimiehen määräaikaisen virkasuhteen täyttämisestä työllisyys- ja kasvupalveluissa (Salassa pidettävä)

§ 373 Oikaisuvaatimus virkasuhteen purkamisesta vastaanotto toiminnassa (Salassa pidettävä)

Lisäpykälät

§ 374 LISÄPYKÄLÄ: Tampereen päivänä 2022 myönnettävät palkinnot

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä.

Saapuvilla olleet jäsenet

Ikonen Anna-Kaisa, puheenjohtaja
Lyly Lauri, 1. varapuheenjohtaja
Kummola Kalervo, 2. varapuheenjohtaja
Kaleva Lassi, 3. varapuheenjohtaja
Dündar-Järvinen Aila
Hanhela Milka
Jussila Anne-Mari
Kaivonen Kirsi
Krasniqi Brigita
Markkanen Jouni
Raevara Arne
Stenhäll Jaakko
Tanus Sari

Muut saapuvilla olleet

Nurminen Ilmari, valtuuston pj., poistui 14:56
Sasi Ilkka, valtuuston 1. vpj., poistui 14:56
Mustakallio Jaakko, valtuuston 2. vpj., poistui 14:56
Jäntti Aleks, apulaispormestari, poistui 14:56
Salmi Pekka, apulaispormestari, poistui 14:56
Loukaskorpi Johanna, apulaispormestari, poistui 14:56
Helimo Matti, apulaispormestari, poistui 14:56
Yli-Rajala Juha, konsernijohtaja, esittelijä
Kannonlahti Katja, viestintäjohtaja, poistui 14:56
Aarnio Jouko, kaupunginlakimies, sihteeri
Nikkilä Elina T, hallintosihteeri, pöytäkirjanpitäjä
Rantanen Teppo, johtaja, saapui 13:08, poistui 13:17
Mölsä Petri, toimitusjohtaja, saapui 13:08, poistui 13:17
Savisaari Lauri, johtaja, saapui 13:18, poistui 13:53
Viitasaari Leena, johtaja, saapui 13:18, poistui 13:53
Vuori Mika, suunnittelupäällikkö, saapui 13:18, poistui 13:53
Lundström Susanna, suunnittelija, saapui 13:18, poistui 13:53

Poissa

Aaltonen Mikko, valtuuston 3. vpj.

Allekirjoitukset

Anna-Kaisa Ikonen
Puheenjohtaja

Jouko Aarnio
Sihteeri

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä.

Pöytäkirjan tarkastus

Pöytäkirja on tarkastettu ja hyväksytty

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä.

Jaakko Stenhäll

Lassi Kaleva

muut allekirjoitukset

Elina T Nikkilä
pöytäkirjanpitäjä

Pöytäkirjan nähtävänäolo

Yleisesti nähtäville www.tampere.fi
27.09.2022

Elina T Nikkilä, hallintosihteeri

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä.

§ 365

Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin.

Päätösehdotus oli

Todetaan kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus.

Ylimääräisen asian ottaminen käsiteltäväksi ja käsittelyjärjestyksen muuttaminen

Kaupunginhallitus päätti yksimielisesti ottaa käsiteltäväksi lisäpykälänä ennen kokousta jaetun asian 374 § koskien Tampereen päivän palkittavia. Lisäksi päätettiin käsitellä 370 §:n kohta 3) ennen 367 pykälää sekä 374 pykälä ennen 370 §:n kohtia 1-2).

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä.

§ 366

Pöytäkirjan tarkastus

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin.

Päätösehdotus oli

Pöytäkirjantarkastajiksi valitaan Jaakko Stenhäll ja Lassi Kaleva (varalle Lauri Lyly ja Kalervo Kummola).

Perustelut

Pöytäkirja on tarkastettavana ja sähköisesti allekirjoitettavana viimeistään maanantaina 26.9.2022.

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä.

§ 367

Tampereen kaupungin avustusten ja apurahojen yleisten periaatteiden päivittäminen

TRE:6208/00.01.01/2022

Valmistelija / lisätiedot:

Lauri Savisaari

Valmistelijan yhteystiedot

Johtaja Lauri Savisaari, puh. 040 801 6081 ja suunnittelija Susanna Lundström, puh. 040 355 8745, etunimi.sukunimi@tampere.fi

Lisätietoja päätöksestä

Kaupunginlakimies Jouko Aarnio, puh. 040 514 4884, etunimi.sukunimi@tampere.fi

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin.

Esittelijä: Juha Yli-Rajala, Konsernijohtaja

Päätösehdotus oli

Tampereen kaupungin avustustoiminnan yleiset periaatteet -asiakirja korvataan uudella asiakirjalla Tampereen kaupungin avustusten ja apurahojen yleiset periaatteet. Korvattavassa asiakirjassa määritellyt yksittäisten avustusten myöntämisperusteet ovat voimassa, kunnes lautakunnat päättävät oman vastualueensa osalta avustusten ja apurahojen muodoista sekä myöntämisperusteista.

Kokouskäsitely

Kaupunginhallitus myönsi läsnäolo- ja puheoikeuden johtaja Lauri Savisaarelle, johtaja Leena Viitasaarelle, suunnittelupäällikkö Mika Vuorelle sekä suunnittelija Susanna Lundströmille. He olivat läsnä kokouksessa tämän asian käsittelyn aikana ja poistuivat ennen päätöksentekoa.

Perustelut

Tampereen kaupungin hallintosäännön mukaan lautakunta päättää oman tehtäväalueensa osalta avustusten ja tukien myöntämisestä kaupunginhallituksen määrittämien periaatteiden mukaisesti. Tähän saakka kaupunginhallituksen hyväksymä Tampereen kaupungin avustustoiminnan yleiset periaatteet -asiakirja (hyväksytty 23.11.2009 § 666, päivitetty 25.11.2019 § 503) on sisältänyt sekä yleiset periaatteet että yksittäisten avustusten myöntämisperusteet ja hakuohjeet.

Esitetään, että Tampereen kaupungin avustustoiminnan yleiset periaatteet -asiakirja korvataan uudella asiakirjalla Tampereen kaupungin avustusten ja apurahojen yleiset periaatteet. Hallintosäännön mukaisesti asiakirjassa ei jatkossa määritellä yksittäisten avustusten myöntämisperusteita. Lautakunnat tulevat syksyn 2022 aikana määrittelemään oman vastualueensa osalta yhteisöille jaettavien

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä.

avustusten ja yksityishenkilöille myönnettävien apurahojen muodot sekä myöntämisperusteet.

Tampereen kaupungin avustusten ja apurahojen yleiset periaatteet - asiakirjaan on selkeytetty avustustoiminnan terminologiaa, täsmennetty avustusehtoja ja yleisiä myöntämisperusteita sekä määritelty uusia käytäntöjä kumppanuuden vahvistamiseksi ja valvonnan kehittämiseksi. Asiakirjaan on tehty myös muita teknislouonteisia muutoksia. Sisällölliset muutokset on koottu oheismateriaaliin.

Tiedoksi

Lauri Savisaari, Susanna Lundström, Mika Vuori, Hanna Karojärvi, Heini Ruski, Jyri Nuojua, Janne Kytö, Katja Korhonen, Riikka Viitaniemi, Anna Szalay, Venla Moisala, Juha Ahonen, Päivi Niskanen, Jukka Etu-Seppälä, Anna Henttonen, Pekka P. Paavola, Kirsi Nurmio, Sannamaria Ahola, Kristiina Järvelä, Mia Lumio, Tatjaana Julin, Tuula Mikkonen, Timo Antikainen, Anna-Kaisa Heinämäki, Teppo Rantanen, Jarkko Vesapuisto, Mikko Nurminen, Kaisu Kammonen, Teija S. Ahonen, Kristiina Lehtinen, Päivi Lehtinen, Teemu Irri, Jaana Hartman, Jukka Varonen

Liitteet

1 Kh 19.9.2022 Tampereen kaupungin avustustoiminnan yleiset periaatteet_kaupunginhallitus 25.11.2019

2 Kh 19.9.2022 Tampereen kaupungin avustusten ja apurahojen yleiset periaatteet

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä.

§ 368

Valtuustoaloite Tampereen kaupungin liittymiseksi mukaan Mielenturvaa-verkoston - Jaakko Mustakallio ym.

TRE:3923/00.00.01/2022

Valmistelija / lisätiedot:
Niina Pietikäinen

Valmistelijan yhteystiedot

Henkilöstöjohtaja Niina Pietikäinen, puh. 040 707 914 ja
henkilöstösuunnittelija Katja Nieminen, puh. 044 486 3774, etunimi.
sukunimi@tampere.fi

Lisätietoja päätöksestä

Kaupunginlakimies Jouko Aarnio, puh. 040 514 4884, etunimi.
sukunimi@tampere.fi

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin.

Esittelijä: Juha Yli-Rajala, Konsernijohtaja

Päätösehdotus oli

Esitetään valtuuston päätettäväksi:

Jaakko Mustakallion ym. valtuustoaloite ja siihen annettu
henkilöstöyksikön lausunto merkitään tiedoksi.

Aloite ei anna aihetta muihin kuin lausunnossa esitettyihin
toimenpiteisiin.

Perustelut

Jaakko Mustakallio ja 16 muuta valtuutettua esittävät
valtuustoaloitteessa, että Tampereen kaupunki liittyy mukaan
Mielenturvaa-verkoston, tekee verkoston kuuluvan Hyvän mielen -
työpaikkasuunnitelman ja ottaa käyttöön Mielenturvaa-mallin
työntekijöiden mielenterveyden vahvistamiseksi.

Valtuustoaloitteessa esitetty huoli kasvavista mielenterveyshaasteista on
yhteneväinen työnantajan näkemyksen kanssa. Kasvaviin
mielenterveyshaasteisiin ja niiden ennaltaehkäisyyn on kohdennettu
erilaisia toimenpiteitä esimerkiksi työterveyshuollon ja eläkevakuuttajan
kanssa tehdyssä yhteistyössä. Kaupungilla on käytössä Mielenturvaa-
mallin mukaisia matalan kynnyksen sekä elämän kriisitilanteisiin
suuntautuvia palveluita. Työterveyshuollon sopimuksen sisältyvät sekä
psykologin palvelut että mahdollisuus lyhytterapiaan.

Tampereen kaupunki pitää kannatettavana Mielenturvaa-verkoston
liittymistä ja sen mukana tuomien mahdollisuuksien hyödyntämistä
mielenterveyden häiriöissä ja ennaltaehkäisyssä.

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä.

Henkilöstöyksikkö työstää laajasti valtuustoaloitteen ehdotuksen mukaisia toimenpiteitä. Valtuustoaloitteen innoittamana kaupunki on liittynyt Mielenturvaa-verkoston ja perustanut palvelualueiden ja liikelaitosten edustajista koostuvan Mielenturvaa-työryhmän. Työryhmä aloittaa Hyvän mielen työpaikka -suunnitelman laatimisen sekä hyödyntää Mielenturvaa-mallin mukaisia toimenpiteitä yksiköissä. Valtuustoaloitetta on käsitelty yhteistoiminnassa henkilöstön edustajien kanssa, jotka suhtautuivat myönteisesti asiaan.

Tiedoksi

Jaakko Mustakallio, Niina Pietikäinen, Sami Ylipihlaja, Katja Nieminen

Liitteet

1 Valtuustoaloite

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä.

§ 369

Lautakuntien ja jaostojen ym. sekä viranhaltijoiden ym. päätösten otto-oikeus

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin.

Esittelijä: Juha Yli-Rajala, Konsernijohtaja

Päätösehdotus oli

Pöytäkirjoista ilmeneviä päätöksiä ei oteta kaupunginhallituksen käsiteltäväksi.

Perustelut

Kaupunginhallitukselle on saapunut seuraavat pöytäkirjat:

- alueellisen jätehuoltolautakunnan 7.9.2022
- asunto- ja kiinteistölautakunnan 7.9.2022
- elinvoima- ja osaamislautakunnan 13.9.2022
- yhdyskuntalautakunnan 13.9.2022
- lahjoitus- ja tukirahaston toimikunnan 5.9.2022

sekä seuraavat viranhaltijapäätökset:

Apulaispormestari, elinvoima- ja osaamislautakunta sekä asunto- ja kiinteistölautakunta (2021 - 2023)

§ 12 Tampereen kaupungin lausunto sosiaali- ja terveysministeriölle luonnoksesta koskien hallituksen esitystä eduskunnalle sosiaali- ja terveydenhuollon järjestämisestä annettujen lakien muuttamisesta, 13.09.2022

Apulaispormestari, yhdyskuntalautakunta, kaupunkiseudun joukkoliikennelautakunta sekä alueellinen jätehuoltolautakunta (2021 - 2023)

§ 26 Lausunto Hiedanrannan vesistötyttöä koskevan vesiluvan lupamääräysten muuttamisesta, 13.09.2022

Hankejohtaja

§ 77 Nollakuidun poisto Näsijärven Lielahdesta, valinta neuvottelumenettelyyn, 09.09.2022

Johtaja, kaupunkiympäristön palvelualue

§ 100 Amurin katu- ja vesihuoltourakka, 13.09.2022

Johtaja, sosiaali- ja terveystalvelujen palvelualue

§ 67 Palvelusopimuksen hyväksyminen tietohallinto- ja arkistopalveluista Fimlab Laboratoriot Oy:n kanssa, 13.09.2022

Kehittämisjohtaja, sosiaali- ja terveystalvelut

§ 120 Kehittämisen, hallinnon ja asiakasohjauksen varahenkilöiden nimeäminen, 09.09.2022

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä.

Palvelujohtaja, psykososiaalisen tuen palvelut

§ 165 Projektipäällikön määräaikaisen viran täyttämättä jättäminen
Aikuissosiaalityössä Asumisen tuen -hankkeessa, 15.09.2022

Pelastusjohtaja

§ 93 Käytetyn pakettiauton hankinta, 13.09.2022

Liiketoiminta- ja rahoitusjohtaja

§ 13 Määräaikaistalletusten tekeminen loppuvuodelle 2022, 09.09.2022

Rakennuttamisjohtaja, Kaupunkiympäristön palvelualue

§ 202 Matkalippujen tarkastajan viran täyttäminen katutilavalvonnassa,
13.09.2022

Strategiajohtaja

§ 32 Turvallisuuspalvelujen hankinta Thomas Houseagon näyttelyn
avaustapahtumaan, 14.09.2022

Tietohallintojohtaja

§ 73 Asiantuntijatyön tilaus Gofore Lead Oy:ltä käytettävyyssarviointien
toteuttamiseen, 08.09.2022

§ 74 VEMA22-muutostyön tilaus Nella-nettilatauspalveluun Tieto Finland
Oy:ltä, 08.09.2022

§ 75 XR/VR/Cross platform -sovelluksen pienhankinta Tampereen seudun
ammattiopiston painoalalle, 09.09.2022

§ 77 Määräaikainen sopimuslaajennus SAP-lisenssisopimukseen,
13.09.2022

§ 78 Tampereen seudun teleoperaattorisopimusten osittaiset siirrot
Pirkanmaan hyvinvointialueelle, 14.09.2022

§ 79 Tampereen seudun tietoliikennepalvelusopimuksen osittainen siirto
Pirkanmaan hyvinvointialueelle, 14.09.2022

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä.

§ 370

Tiedoksi merkittävät asiat

TRE:8741/00.01.03/2021

Päätös

Merkittiin tiedoksi.

Päätösehdotus oli

Merkitään tiedoksi.

Kokouskäsittely

Kaupunginhallitus myönsi läsnäolo- ja puheoikeuden johtaja Teppo Rantaselle sekä Tampereen Tilapalvelut Oy:n toimitusjohtaja Petri Mölsälle. He olivat läsnä kokouksessa kohdan 3) käsittelyn aikana.

Ilmari Nurminen, Ilkka Sasi, Jaakko Mustakallio, Aleksi Jäntti, Pekka Salmi, Johanna Loukaskorpi, Matti Helimo sekä Katja Kannonlahti poistuivat kokouksesta päätöksenteon jälkeen.

Perustelut

1) Pirkanmaan sairaanhoitopiiri on toimittanut Pirkanmaan sairaanhoitopiirin hallituksen 19.9.2022 esityslistan (TRE:544/00.03.01/2022). Esityslistat ja pöytäkirjat ovat luettavissa kokonaisuudessaan internetissä osoitteessa https://www.tays.fi/fi-FI/Sairaanhoitopiiri/Hallinto_ja_paatoksenteko/Esityslistat_ja_poytakirjat/

2) Pirkanmaan liitto on toimittanut Pirkanmaan maakuntahallituksen kokouksen 19.9.2022 esityslistan (TRE:446/00.03.01/2022). Esityslistat ja pöytäkirjat ovat luettavissa kokonaisuudessaan internetissä osoitteessa <http://pirkanmaajulkaisu.ktweb.fi/>

3) Virastotalon remontin tilannekatsaus

Liitteet

1 Maakuntahallituksen asialista 19.9.2022

2 PSHP hallituksen asialista 19.9.2022

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä.

§ 371

Oikaisuvaatimus tiimiesimiehen määräaikaisen virkasuhteen täyttämistä työllisyys- ja kasvupalveluissa (Salassa pidettävä)

Julkl (621/1999) 24.1 §:n 29-kohta

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä.

§ 372

Oikaisuvaatimus tiimiesimiehen määräaikaisen virkasuhteen täyttämistä työllisyys- ja kasvupalveluissa (Salassa pidettävä)

Julkl (621/1999) 24.1 §:n 29-kohta

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä.

§ 373

Oikaisuvaatimus virkasuhteen purkamisesta vastaanottoiminnassa (Salassa pidettävä)

Julkl (621/1999) 24.1 §:n 25-kohta

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä.

§ 374

LISÄPYKÄLÄ: Tampereen päivänä 2022 myönnettävät palkinnot

TRE:6471/00.04.02/2022

Valmistelija / lisätiedot:
Anna-Kaisa Ikonen

Valmistelijan yhteystiedot

Pormestarin sihteeri Anne Valtakari, puh. 050 484 0040, etunimi.sukunimi@tampere.fi

Lisätietoja päätöksestä

Kaupunginlakimies Jouko Aarnio, puh. 040 514 4884, etunimi.sukunimi@tampere.fi

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin.

Esittelijä: Anna-Kaisa Ikonen, Pormestari

Päätösehdotus oli

Tampereen palkinnot ja Tampereen kaupungin I luokan kultaiset ansiomitalit myönnetään 1.10.2022 liitteen mukaisesti.

Kokouskäsitely

Asian käsittelyn kuluessa Jaakko Stenhäll esitti muutosta niin, että Tampereen palkinto myönnetään vain Mikko Alatalolle. Milka Hanhela ja Kirsi Kaivonen kannattivat Stenhällin ehdotusta.

Puheenjohtaja totesi, että oli tehty kannatettu muutosehdotus, josta oli äänestettävä.

Puheenjohtajan äänestysesitys: Esittelijän päätösehdotus JAA, Jaakko Stenhällin muutosehdotus Ei. Äänestysesitys hyväksyttiin.

Äänestyksen tulos: Esittelijän pohjaehdotus hyväksyttiin äänin 9-4.

Äänestykset

Esittelijä JAA, Stenhäll Ei

Jaa

Aila Dundar-Järvinen
Lauri Lylly
Aarne Raevara
Anna-Kaisa Ikonen
Sari Tanus
Jouni Markkanen
Kalervo Kummola
Anne-Mari Jussila
Lassi Kaleva

Ei

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä.

Kirsi Kaivonen
Milka Hanhela
Jaakko Stenhäll
Brigita Krasniqi

Perustelut

Tampereen kaupunki palkitsee Tampereen päivänä 1.10. vuosittain ansioituneita henkilöitä Tampereen palkinnolla ja Tampereen I luokan kultaisella ansiomitalilla.

Tampereen palkinto myönnetään tunnustukseksi henkilölle, joka erityisen ansiokkaalla teollaan tai toiminnallaan on kunnostautunut lähimmäistensä tai yleensä yhteiskunnan hyväksi. Palkittavan teon tai toiminnan on liityttävä Tampereen kaupunkiin: teko tai toiminta on tapahtunut Tampereen kaupungin alueella tai kun toiminta on tapahtunut muulla paikkakunnalla kuin Tampereen kaupungin alueella, tulee palkittavan henkilön vakinaisen tai todellisen asuin- ja kotipaikan olla Tampereen kaupunki tai teon tai toiminnan olla aivan erityisesti hyödyksi Tampereen kaupungille ja sen asukkaille.

Tampereen I luokan kultainen ansiomitali myönnetään huomionosoituksena henkilölle hänen ansioistaan Tampereen kaupungin hyväksi.

Liite tulee julkiseksi Tampereen päivänä 1.10.2022 klo 19 jälkeen.

Tiedoksi

Erika McSherry, Aila Rajamäki, Erika Eischer

Liitteet

1 Tampereen päivänä 2022 myönnettävät palkinnot, ei_vielä_julkinen
(Verkojulkisuus rajoitettu)

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä.

Kunnallisvalitus

§371, §372, §373

Kunnallisvalitusohje

Valitusosoitus

Tähän päätökseen haetaan muutosta kunnallisvalituksella.

Valitusoikeus

Oikaisuvaatimuksen johdosta annettuun päätökseen saa muutosta hakea se, joka on tehnyt oikaisuvaatimuksen. Jos päätös on oikaisuvaatimuksen johdosta muuttunut, saa päätökseen hakea muutosta myös se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen) sekä kunnan jäsen, kuntayhtymän jäsenkunta ja sen jäsen sekä kuntien yhteisen toimielimen osallinen kunta ja sen jäsen.

Valituksen saa tehdä sillä perusteella, että päätös on syntynyt virheellisessä järjestyksessä, päätöksen tehnyt viranomainen on ylittänyt toimivaltansa tai päätös on muuten lainvastainen.

Hallinto-oikeus ei ota tutkittavakseen yksityisoikeudellista asiaa koskevaa valitusperustetta, jonka osalta toimivalta on käräjäoikeudella.

Valitusviranomainen

Valitus tehdään Hämeenlinnan hallinto-oikeudelle:

Hämeenlinnan hallinto-oikeus
Raatihuoneenkatu 1
13100 Hämeenlinna
faksi: 029 56 42269
sähköposti: hameenlinna.hao@oikeus.fi

Valituksen voi tehdä myös hallinto- ja erityistuomioistuinten asiointipalvelussa osoitteessa <https://asiointi2.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet>

Valitusaika

Valitus on tehtävä 30 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Tiedoksisaanti

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa. Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, 7 päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä, 3 päivän kuluttua sähköpostin lähettämisestä, saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana. Tiedoksisaantipäivää tai sitä päivää, jona päätös on asetettu nähtäväksi, ei lueta määräaikaan. Jos määräajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joulu- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa tehtävän toimittaa ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Valituskirjelmä

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä.

Valituskirjelmässä, joka on osoitettava valitusviranomaiselle, on ilmoitettava

- valittajan nimi, kotikunta, postiosoite ja puhelinnumero
- päätös, johon haetaan muutosta
- miltä osin päätöksestä valitetaan ja mitä muutoksia siihen vaaditaan tehtäväksi
- vaatimuksen perusteet
- mihin valitusoikeus perustuu, jos valituksen kohteena oleva päätös ei kohdistu valittajaan

Valituskirjelmään on liitettävä

- päätös, johon haetaan muutosta valittamalla, alkuperäisenä tai jäljennöksenä
- todistus siitä, minä päivänä päätös on annettu tiedoksi, tai muu selvitys valitusajan alkamisen ajankohdasta
- asiakirjat, joihin valittaja vetoaa vaatimuksensa tueksi, jollei niitä ole jo aikaisemmin toimitettu viranomaiselle.

Asiamiehen on liitettävä valituskirjelmään valtakirja, kuten oikeudenkäynnistä hallintoasioissa annetun lain (808/2019) 32 §:ssä säädetään.

Valituskirjelmän toimittaminen

Valituskirjelmä on toimitettava valitusajan kuluessa valitusviranomaiselle.

Valituskirjelmän tulee olla perillä valitusajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukiolon päättymistä. Valituskirjelmän lähettäminen postitse tai sähköisesti tapahtuu lähettäjän omalla vastuulla.

Oikeudenkäyntimaksu

Hallinto-oikeudessa valituksen käsittelystä perittävä oikeudenkäyntimaksu on 260 euroa. Mikäli hallinto-oikeus muuttaa valituksenalaista päätöstä muutoksenhakijan eduksi, oikeudenkäyntimaksua ei peritä. Maksua ei myöskään peritä eräissä asiaryhmissä eikä myöskään mikäli asianosainen on muualla laissa vapautettu maksusta. Maksuvelvollinen on vireillepanija ja maksu on valituskirjelmäkohtainen.

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä.

Muutoksenhakukielto

§365, §366, §368, §369, §370

Muutoksenhakukielto

Oikaisuvaatimusta tai kunnallisvalitusta ei saa tehdä päätöksestä, joka koskee:

-vain valmistelua tai täytäntöönpanoa (KuntaL 136 §)

-virka- tai työehtosopimuksen tulkintaa tai soveltamista ja viranhaltija on jäsenenä viranhaltijayhdistyksessä, jolla on oikeus panna asia vireille työtuomioistuimessa (KVhl 50 § 2 mom.)

-etuosto-oikeuden käyttämättä jättämistä (EtuostoL 22 §)

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä.

Oikaisuvaatimus

§367, §374

Oikaisuvaatimusohje

Oikaisuvaatimusohje

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen.

Oikaisuvaatimusoikeus

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen) sekä kunnan jäsen.

Kuntien yhteisen toimielimen päätökseen saa oikaisuvaatimuksen tehdä myös sopimukseen osallinen kunta ja sen jäsen.

Oikaisuviranomainen

Oikaisua haetaan päätösotteessa mainitulta muutoksenhakuviranomaiselta.

Oikaisuvaatimus tulee toimittaa osoitteella:

Tampereen kaupunki
Kirjaamo
Aleksis Kiven katu 14–16 C, PL 487
33101 Tampere

Oikaisun voi lähettää myös virallisen sähköisen asiointin lomakkeella osoitteessa <https://www.tampere.fi/asioi-kaupungin-kanssa> tai sähköpostilla kirjaamo@tampere.fi

Tampereen kaupunki ei vastaa sähköpostilla lähetetyn oikaisuvaatimuksen tietoturvallisuudesta.

Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on tehtävä **14 päivän** kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Tiedoksisaanti

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa. Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, 7 päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä, 3 päivän kuluttua sähköpostin lähettämisestä, saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana. Tiedoksisaantipäivää tai sitä päivää, jona päätös on asetettu nähtäväksi, ei lueta määräaikaan. Jos määräajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa tehtävän toimittaa ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Oikaisuvaatimus

Oikaisuvaatimuksesta on käytävä ilmi vaatimus perusteineen.

Oikaisuvaatimus on toimitettava oikaisuvaatimusajan kuluessa oikaisuvaatimusviranomaiselle. Oikaisuvaatimuksen tulee olla perillä

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä.

oikaisuvaatimusajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä klo 15.45 mennessä. Oikaisuvaatimuksen lähettäminen postitse tai sähköisesti tapahtuu lähettäjän omalla vastuulla.